

## **Cambios al LCAP – Basados en la retroalimentación de las partes interesadas**

Después de la Audiencia Pública y Primera Lectura el 9 de junio de 2015, recibimos **retroalimentación muy razonada sobre el LCAP de parte de DAC, DELAC, grupos de negociación de los sindicatos, padres y personas en lo individual**. Se consideraron las opiniones y la retroalimentación y se hicieron cambios adicionales, modificaciones y clarificaciones al LCAP con base en las opiniones y la retroalimentación de los interesados. Estos cambios se centran alrededor de:

1. Procesos y calendarización
2. Medidas
3. Acciones
4. Formateo del LCAP y recursos adicionales

### **1. Procesos y calendarización:**

Muchos interesados solicitaron **tiempo adicional para analizar el LCAP**, deseando que se publique antes para permitir un análisis más detallado. El cambio de la plantilla, la nueva Actualización Anual y otros factores complicaron más el desarrollo del LCAP lo cual hizo que se tomara más tiempo su desarrollo. El año entrante muy probablemente NO habrá cambios significativos a la plantilla y a las metas del distrito. Para el año entrante, la planificación para garantizar más tiempo para analizar, con modificaciones en la participación y en el proceso incluye:

- a) Añadir y asegurar **representación de TODAS las agrupaciones en el Equipo de Planificación**.
- b) **Añadir una junta y/o adelantar las fechas de las juntas del Equipo de Planificación** para permitir más tiempo para procesar y ampliar la oportunidad de analizar el borrador en desarrollo.
- c) **Publicar el borrador del LCAP más temprano** – aún en un formato en “desarrollo”.
- d) Proporcionar un **taller de todo el día en la Mesa Directiva** que sea agendado para facilitar la participación pública en todas las secciones del taller o en algunas elegidas.
- e) **Continuarán las actualizaciones mensuales** – y serán llevadas a las agrupaciones y a otras juntas de padres e interesados.

### **2. Medidas:**

Es importante observar **alguna confusión en relación a las medidas**: Las medidas son indicadores seleccionados para mostrar el progreso hacia el logro de las METAS. **No hay medidas para CADA área de acción**. (Las acciones son supervisadas de diversas maneras, incluyendo los informes en la Actualización Anual).

**Estructura general del LCAP: Medidas y acciones relacionadas con la META. Gastos relacionados con cada acción**

Se hicieron sugerencias sobre las medidas y las modificaciones incluyeron:

- a) Meta 1: Se **añadió una medida para los aprendientes de inglés de largo plazo** – que mide el dominio del inglés y diferencia entre aquellos con inscripción continua y aquellos con inscripción interrumpida (que se mudan dentro/fuera del distrito/país muchas veces a lo largo de los años).
- b) Meta 1: Se **añadieron medidas para el Sello de Bilectoescritura y para el Fitnessgram** (nuevo este año – parte de la primera lectura).

## Cambios al LCAP – Basados en la retroalimentación de las partes interesadas

- c) Metas 1 y 3: Se **eliminaron las medidas relacionadas con Competencia Cultural, Enseñanza de Calidad, Liderazgo, y el Continuo Aprendizaje Profesional** – ya que no han sido desarrollados. (Sin embargo, **agregamos acciones correspondientes para desarrollar estas medidas el año entrante** – que se usaran en el LCAP)

### 3. Acciones y Servicios:

Se hicieron sugerencias para incluir acciones más claras y modificar acciones. Éstas fueron revisadas y los siguientes son ejemplos de cambios hechos al LCAP como resultado:

- a) **Meta 5: Participación de padres y de la comunidad:** Acción 1 – Añadir y clarificar, incluyendo:
- Oportunidades adicionales para **capacitación de liderazgo de padres** para realzar la participación significativa y el compromiso.
  - Desarrollar y proporcionar **apoyo y recursos (e.g. impresión, video, en línea/on-demand [programas pregrabados], etc.) para padres con el fin de que apoyen el aprendizaje estudiantil en temas relevantes** como el tronco común y otros nuevos estándares de contenido, requisitos A-G y de graduación, LCAP, etc.
  - Proporcionar una avenida consistente de comunicación e información para los padres **mejorando la funcionalidad y accesibilidad al Portal de Padres** (mediante PowerSchool), y proporcionando entrenamiento y apoyo para el uso eficaz de este recurso.
  - **Las escuelas recibirán recursos y materiales para crear un ambiente acogedor** para todas las familias y el personal.
  - **Colaborar con la Asociación de Educadores de San Diego (SDEA) para aprovechar y ampliar el Proyecto de Visita al Hogar (Home Visit)** para incrementar la participación de padres y fomentar relaciones positivas entre el personal, los estudiantes, los padres y la comunidad.
  - Establecer un **Grupo de Trabajo de Participación de Padres** formado con personal del distrito y padres de todo el distrito para estudiar y hacer recomendaciones para aumentar la participación significativa de los padres y para identificar y/o desarrollar las medidas apropiadas para evaluar la participación.
- b) **Meta 5: Servicios de Traducción e Interpretación:** Acción 3 – *Se añadió “c” abajo – incrementar el personal y los recursos del Departamento de Traducción. (ESTO estaba incluido en la retroalimentación de muchas personas y grupos interesados).*
- Proporcionar servicios de traducción e interpretación para facilitar la comunicación eficaz, el compromiso y la participación.
  - Revisar y responder a las necesidades específicas y preferencias de comunicación de las agrupaciones (e.g. agrupación de Crawford – necesidad de servicios en idiomas clave, incluyendo somalí, kizigua, swahili y karen, con preferencia por la interpretación verbal/oral).
  - **Incrementar el personal y los recursos del Departamento de Traducción para servir con mayor eficacia a una más amplia gama de grupos de idiomas y necesidades. (nuevo)**

## Cambios al LCAP – Basados en la retroalimentación de las partes interesadas

- c) **Meta 1: Acción 1.10: Apoyo para estudiantes africanos, afroamericanos y latinos:** Se añadieron y clarificaron acciones (ahora 9 puntos “a-l”). Añadido:
- Desarrollar un **programa robusto de mentores** que comprometa al personal del distrito, grupos intercesores, y a otros miembros de la comunidad para servir como mentores capacitados para incrementar el éxito académico y social de los estudiantes africanos, afroamericanos y latinos.
  - Apoyar la expansión y desarrollo de **grupos intercesores para los estudiantes en todas las escuelas intermedias y preparatorias** donde se puedan explorar y cultivar las culturas e identidades de los estudiantes. Estos grupos intercesores también servirán como mecanismos para que los estudiantes se conecten a organizaciones y eventos de la comunidad en general.
- d) **Meta 6.2: Comunicaciones:** Muchos recomendaron clarificación sobre las comunicaciones efectivas. Se añadió lo siguiente: Acción 6.2: Comunicaciones (añadir –NUEVO):
- **Re-diseñar los sitios web del distrito y las escuelas para que sean más fáciles de navegar y transparentes**, mejor organizados, y que se puedan usar en celulares/tabletas para todos los interesados, incluyendo padres, miembros de la comunidad y personal.
  - **Ampliar y usar las comunicaciones digitales** incluyendo páginas web, boletines electrónicos, medios sociales, transmisión de videos en línea y SchoolMessenger.
  - **Mejorar las comunicaciones y la información compartida con las agrupaciones.**
  - **Colaborar con la Oficina de Educación del Condado y con otros distritos en el desarrollo y la distribución de mensajes estándares y dirigidos** para apoyar el éxito de los estudiantes.
- e) **Cambios adicionales/ampliaciones incluidas:**
- Desarrollar, implementar y supervisar los **Planes Individualizados de Educación (IEPs)**, incluyendo la documentación y el cumplimiento de los requisitos y calendarios. (Acción 1.7.h)
  - Proporcionar a todas las escuelas, administradores de planteles y Superintendentes de Área apoyo para el desarrollo y la implementación de un programa de **calidad para la Respuesta a la Educación e Intervención**. (Acción 1.5.h)
  - Desarrollar un **programa para el 8º grado que proporcione una experiencia universitaria y profesional personalizada que ayude a los estudiantes a identificar sus fortalezas e intereses** en un esfuerzo por asegurar que cada estudiante tenga la oportunidad de liberar su genio personal y entrar a la preparatoria con el principio de un plan que lo guíe hacia el éxito después de la preparatoria y a una graduación significativa (Acción 2.1.d)
  - Clarificado/editar: Añadido/especificado como parte de una acción: NGSS (Acción 3.5.b), OLA (Acción 1.1e).

### 4. Formateo del LCAP y recursos adicionales:

- a) **Formateo adicional y enlaces incluidos en el LCAP para facilitar su navegación**, incluyendo:
- **Encabezados, identificación de la Sección y Área del LCAP** (e.g. Sección 2: Actualización Anual, Meta 1).
  - **Codificación por color:** Las metas en el Plan del LCAP **azul**; las metas en la Actualización Anual están destacadas en **verde**.
  - **Se añadieron enlaces activos en la Sección 1 del LCAP**, que se enlazan con sitios web del distrito para datos, presentaciones y recursos citados.

## **Cambios al LCAP – Basados en la retroalimentación de las partes interesadas**

b) Se crearon recursos adicionales, incluyendo:

- **LCAP 2015-16 – en versión simplificada** (Incluye TODAS las metas y acciones y gastos de la Sección 2 del LCAP).
- **Actualización Anual 2014-15 – en versión simplificada** (Incluye TODAS las metas y acciones y gastos planeados/reales de la Sección 2 de la Actualización Anual del LCAP).
- **Resumen ejecutivo** – un panorama general de alto nivel del LCAP, incluyendo contexto del distrito, elementos clave y ejemplos de iniciativas/prioridades distritales clave dentro del LCAP.
- **Porciones destacadas en páginas del LCAP:** *LCAP 2015-16 significa que son cosas buenas para estudiantes, padres, maestros).*
- **Respuesta escrita a DAC y a DELAC** – proporcionada y publicada.