



**Comité Consultivo del Distrito para los Programas de Educación Compensatoria  
Junta General – 19 de octubre de 2016, 6:00-8:00 p.m.  
Centro de Padres Harold J. Ballard, 2375 Congress Street, San Diego, CA 92110  
dac@sdusd.gmail.com**

**ACTAS**

Tema	Descripción/Acción	Acción solicitada de representante de DAC
<p>1. Inicio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobación de actas 10/19/2016</li> <li>• Noticias Centro de Padres Ballard</li> <li>• Presentación de personal distrito escolar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presidente de DAC Suzy Reid</li> <li>• Acción: Presidente de DAC Suzy Reid</li> <li>• Informativo: Supervisora de Programa de Centro de Padres Elneda Shannon</li> <li>• Informativo: Presidente de DAC Suzy Reid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La reunión dio inicio con el anuncio de la presidente Suzy Reid a las 6:30 p.m.</li> <li>• Moción para aprobar la orden del día presentada por la escuela primaria Mason y confirmada por la escuela primaria McKinley. Moción aprobada.</li> <li>• Información por parte del Centro de Participación de Padres y Familias</li> <li>• El presidente de comité reconoció al personal de distrito escolar, presentadores, invitados especiales y miembros de la comunidad.</li> </ul>
<p>2. Bienvenida</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobación de actas 9/21/2016</li> <li>• Presentación: Mejores Prácticas Reunión anual de padres de familia de programa Title I</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acción: Presidente de DAC Suzy Reid</li> <li>• Informativo: Director escolar de escuela primaria Ocean Beach Marco Drapeau</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Moción de Henry para ratificar las actas de 9/21/16. No es necesario una confirmación. Las actas fueron ratificadas.</li> <li>• El director escolar Drapeau presentó información sobre las mejores prácticas al celebrar una reunión de padres de Title I. El Sr. Drapeau enfatiza el hecho de que el número de almuerzos gratuitos o a precio reducido determina los fondos que recibe la escuela y la importancia de proporcionar esta información a la escuela. De la misma manera enfatiza identificar cómo la escuela utiliza estos fondos con el fin de respaldar el rendimiento estudiantil.</li> </ul>



Tema	Descripción/Acción	Acción solicitada de representante de DAC
<p>3. Asuntos de la Mesa Ejecutiva</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe actualizado de equipo de trabajo Title I</li> <li>• Presentación de revisiones a estatutos de DAC</li> <li>• Lista de registro de portal de Internet de Comité Gubernativo de Plantel SSC</li> <li>• Revisión de implementación de SPSA</li> <li>• Selección de Comité de Elecciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informativo: Presidente de DAC Suzy Reid</li> <li>• Acción: Presidente de DAC Suzy Reid</li> <li>• Informativo: Presidente de DAC Suzy Reid</li> <li>• Informativo: Presidente de DAC Suzy Reid</li> <li>• Acción: Presidente de DAC Suzy Reid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El grupo de trabajo de Title I se formó la primavera pasada y se reunió dos veces con el fin de analizar el impacto de las múltiples alternativas de fondos Title I. Basándose en las investigaciones, el grupo de trabajo recomendó cambiar la reducción de \$5.50 a \$4.50. El presidente pidió al equipo compartir la recomendación con SSC y regresar con las aportaciones para compartirse en la reunión general del 16 de noviembre.</li> <li>• Debido a límite de tiempo, este tema fue postergado hasta la reunión general del día 16 de noviembre.</li> <li>• Debido a límite de tiempo, el tema de la lista de registro de portal de Internet de SSC fue postergado hasta la reunión general del 16 de noviembre.</li> <li>• Debido a límite de tiempo, la revisión de implementación de SPSA fue postergada hasta la reunión general del 16 de noviembre.</li> <li>• El presidente solicitó voluntarios para el Comité de Elecciones.</li> </ul>
<p>4. Temas de distrito escolar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronología de revisión</li> <li>• SSC/ DAC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informativo: Director de FPMA Vikki Henton</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Henton presentó el documento de cronología de SSC/DAC y ofreció sugerencias respecto a cómo utilizar el documento como una fuente de información al planificar temas para revisión de SSC.</li> </ul>
<p>5. Comentarios públicos</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Moción para finalizar la reunión a las 8:10 presentada por la escuela primaria Mason.</li> </ul>

**Próxima reunión general programada de DAC:** 11/16/16 en el Centro de Padres Harold J. Ballard, 6:30-8:00 p.m.

Guardería infantil y traducción en español disponible únicamente durante la reunión general de DAC.

**Próxima reunión de Junta Ejecutiva:** 11/2/16 en el Centro de Padres Harold J. Ballard, 6:00-7:30 p.m.

Comuníquese con la maestra de recursos Mary Johnson al 619-725-5611 o al Departamento de Planificación, Supervisión y Responsabilidad Financiera al 619-725-5605 si usted tiene alguna pregunta o inquietud.