



PLEASE POST

Distrito Escolar Unificado de San Diego
Oficina de Rendición de Cuentas
Departamento de Supervisión y Rendición de Cuentas

PLEASE POST



Comité Consultivo del Distrito para los Programas de Educación Compensatoria
Junta de la Mesa Ejecutiva – 4 de septiembre de 2013, 6:30-7:30 p.m.
Centro de Padres Harold J. Ballard * 2375 Congress Street * San Diego, CA 92110

ACTAS DE LA MESA EJECUTIVA

ASUNTOS	DESCRIPCIÓN/ACCIONES	RESUMEN DE LA JUNTA
1. Bienvenida/Apertura de la Reunión/Aprobación de las Actas	<ul style="list-style-type: none"> Asunto de acción: Aprobación de las actas del 5 de junio de 2013 por Amy Redding, Presidente del DAC 	<ul style="list-style-type: none"> La presidente Amy Redding comenzó la junta a las 6:30 p.m. Las siguientes personas estuvieron presentes para tener un quórum: Sally Smith, Imani Robinson, Eric Gonzalez, Mike Poltorak, Helen Green, Rocco Greco, Suzy Reid y Moira Allbritton. Gabriela Contreras-Misirlioglu se unió a la junta ya en progreso. Mike hizo una moción, que Suzy secundó, para aprobar el borrador de las actas de la junta de la Mesa Ejecutiva del 5 de junio de 2013. La moción se aprobó 8-0-1.
2. Asuntos <ul style="list-style-type: none"> Junta de la Mesa Directiva de Educación Local 	<ul style="list-style-type: none"> Informativo: Amy Redding, Presidente 	<ul style="list-style-type: none"> La Presidente informó a los miembros de la Mesa Ejecutiva sobre la reciente junta de la Mesa Directiva de Educación.
3. Subcomités <ul style="list-style-type: none"> Diálogo y Modificación de la Política de Participación de Padres Diálogo y Modificación de la Cronología del SSC/DAC 	<ul style="list-style-type: none"> Acción: Amy Redding, Presidente Acción: Amy Redding, Presidente 	<ul style="list-style-type: none"> Hubo un diálogo considerable sobre la Política de Participación de Padres. Una mayoría con un ligero margen de los presentes estuvieron a favor de enmendar las “Pautas de Implementación” para indicar la relación a la política K2100 (reescritura a cargo del vicepresidente). Moira hizo una moción, que Helen secundó, para dirigir a la Presidente del DAC a reunirse con Moises Aguirre. La moción fue aprobada de manera unánime. Todos los integrantes de la Mesa acuerdan enviarle correos electrónicos a Amy para el 9 de septiembre con cualquier inquietud individual que no se haya presentado durante el diálogo. Debido a la falta de tiempo, se difirió un voto final sobre el tema de la Cronología del SSC/DAC. De nuevo, los integrantes de la Mesa optan por enviar correos electrónicos de correcciones a las fechas y áreas omitidas a Amy para el 9 de septiembre de 2013.

<p>3. Subcomités - continúa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formación de la Agenda <ul style="list-style-type: none"> – Formar la Agenda de la Junta General del DAC del 09/18/13 – Dialogar con la Dra. Weber sobre la agenda de la junta de la Mesa Ejecutiva del DAC 	<ul style="list-style-type: none"> • Acción: Amy Redding, Presidente • Acción: Amy Redding, Presidente 	<ul style="list-style-type: none"> • La formación de la agenda de la junta del DAC del 18 de septiembre resultó en la inclusión de los siguientes asuntos: <ul style="list-style-type: none"> – Capacitaciones sobre los procedimientos de las Elecciones del SSC; – Un anuncio sobre la conferencia de Title I (25-26 de marzo de 2014) – Que la Presidente explique LCFF y aclare las diferencias entre las responsabilidades del SGT y el SSC; y – Datos específicos sobre Fondos Remanentes Traspasados. – Se espera que cinco a seis miembros asistan a la próxima junta con la integrante de la Asamblea Dra. Shirley Weber. La junta se enfocará en la LCFF con asuntos específicos sobre la necesidad de tener votos vinculantes del SSC, mejor auditoría del desembolso de fondos y la participación de padres. <p>Se les solicitó a los integrantes de la Mesa que le enviarán cualquier idea adicional a Amy por correo electrónico antes de la junta.</p>
<p>4. Temas Futuros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de Planificación Estratégica • Mejores Prácticas • Nellie Meyer/presentación Dashboard • Becky Philpott/Info. de la Subvención AIR 	<ul style="list-style-type: none"> • Diálogo sobre temas futuros de la agenda 	<ul style="list-style-type: none"> • Debido a la falta de tiempo, se pospuso el diálogo sobre las agendas futuras.
<p>5. Comentarios Públicos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diálogo 	<ul style="list-style-type: none"> • Sally proporcionó un informe sobre la reciente junta del Comité de Auditoría y Finanzas, indicando que realizará juntas ordinarias en enero, marzo y mayo de 2014. • Helen proporcionó un informe sobre los planes para la Fiesta de los Días Festivos. Se llegó a un acuerdo para dialogar sobre la posibilidad de realizar el evento en la Preparatoria Morse. • Gabriela proporcionó una actualización del DELAC.

La junta concluyó a las 6:36 p.m. Moira Allbritton, Secretaria de Actas

Próxima Junta General programada del DAC
18 de septiembre de 2013 y Junta de la Mesa Ejecutiva: 2 de octubre de 2013 (6:30-7:30 p.m.)
Centro de Padres Harold J. Ballard – Se proporciona guardería infantil e interpretación en español sólo durante la junta general.