

Acta de la Mesa Ejecutiva de DAC
Octubre 7, 2015
6:30pm-8pm en el Centro de Padres Ballard.

1. La Presidente Amy Redding dio inicio a la sesión a las 6:30 p.m. con Suzy Reid, Eric Gonzales, Helen Green, Sally Smith, Rocco Greco, Emelia Castillo, Imani Robinson, y Moira Allbritton también presentes. El quórum fue establecido. Se hizo una modificación a la agenda con una moción de Suzy Reid secundada por Eric Gonzales; la moción pasó. Eric Gonzales hizo una moción para aprobar el borrador del acta del Comité Ejecutivo del 10 de junio de 2015 y fue secundada por Helen Green; la moción pasó. La Presidente Amy Redding nombró un Comité de Nominaciones con Sally Smith, Myriah Frasier, y Lily Higman.

2. Falta el documento del Presupuesto de DAC de la cuenta 10500. Suzy Reid va a dar seguimiento con Mary Johnson sobre si los libros de reconocimiento de asistencia han sido entregados a los planteles. Moira Allbritton hizo una moción para que “\$500 sean apartados de la línea presupuestal 4301 para lograr lo siguiente: al personal del Distrito se le indicará que procure inmediatamente los marcadores Sharpie™, etiquetas para gafetes al por mayor, 5 cuadernos de espiral para uso del DAC y un recordatorio de la obligación de apoyar las compras de cuadernos adicionales”. Rocco Greco secundó la moción y la moción pasó.

Moira Allbritton hizo una moción para que “la carta de indagación sea enviada a Vikki, Debbie y Jenny para solicitar una auditoría y una explicación por no llevar a cabo el periodo pasado las mociones del Comité Ejecutivo de DAC”. Helen Green secundó la moción y la moción pasó.

Eric Gonzales hizo una moción, y Helen Green secundó, para “solicitar que los Fondos Generales sean utilizados para proporcionar alimentos sustanciales y saludables a los asistentes a DAC y sus hijos”. (En lugar de galletas, el DAC prefiere frutas, vegetales, queso, etcétera). Esta moción pasó.

El Comité Ejecutivo discutió la asistencia a la Conferencia de Title I. La Conferencia está programada para el 1, 2 y 3 de marzo de 2016, en Los Angeles. El consenso fue financiar a los más posibles para cubrir el máximo número de sesiones relevantes de grupos; sin embargo, se observó que las sesiones de Pre-conferencia tienen gran relevancia y utilidad para los padres. Cuatro (4) miembros del Comité Ejecutivo expresaron interés en asistir —específicamente Emelia Castillo, Imani Robinson, Suzy Reid, y Eric Gonzales.

La Presidente Amy Redding pidió a estas personas que se reúnan y escriban una justificación para que Redding la lleve a la Mesa Directiva para el financiamiento adicional que fuera necesario a más tardar para la junta de noviembre del Comité Ejecutivo. La prioridad, si no se cuenta con los fondos adicionales, se dará a los participantes de primera vez y a funcionarios de 2016. Se hizo la recomendación de especificar cómo contribuirán los asistentes con los entrenamientos futuros, videos, o contenido del sitio web.

3. La agenda de octubre incluirá traducción, requisitos de pruebas e información de Smarter/Balanced (¿Erin Gordon?), información actualizada del Comité de Nominaciones, entrenamientos y del sitio web (durante el reporte de la presidente de DAC). Rocco Greco pide específicamente que la presentación del Distrito incluya los planteles escolares y la demografía de las evaluaciones e información sobre “qué está haciendo el Distrito sobre esto”.

4. Planificación anticipada para la agenda de noviembre: Nominaciones y noticias actualizadas de Preparatoria. Las elecciones y los temas legislativos están planeados tentativamente para la junta de diciembre.

5. Los comentarios públicos fueron continuar intercediendo para que las preparatorias publiquen en línea sus horarios maestros y amplíen las auditorías de expedientes.

La junta se clausuró a las 7:16 p.m.