

Comité Consultivo del Distrito para Educación Compensatoria (DAC)
Actas de la Reunión General Ordinaria
20 de Septiembre de 2006

Asistencia de Representantes Escolares:

Miembros del Consejo Directivo: Presidente: Page; Consejo Directivo: Balangón, Engle, Green, Mitchell y O'Connell.

Escuelas Primarias Compensatorias: Griffin/Angier, Lucero/Bethune, Peterson/Birney, Skinner/Chesterton, da Rosa/Ericsson, Engle/Franklin, Long/Fulton, Cowen/Horton, Garibay/Jackson, Carroll/Jonson, Sánchez/Lindberg-Schweitzer, Weber/McKinley, Osawa/Oak Park, Rosevear/Perry, Ericsson/Sequoia Temple.

Escuelas Intermedias Compensatorias: Loree/Lewis, Hammons/Montgomery, O'Connell/Taft, O'Connell/Wangenheim

Escuelas Preparatorias Compensatorias: Savage/Kearny SCT, Green/Morse, Mitchell/San Diego Science Tech

Escuelas Atípicas Compensatorias: Price/Garfield, Balangón/Gompers, Newton/San Diego SCPA

Escuelas sin Title I: Hickman/González.

Escuelas "Charter": Bozin/O'Farrell

Personal del Distrito: Andrea, Bachofer, Beldock, Díaz, Dusharme, Erdmann, Fernandez, Flores, Foster, Harper, Hightower, Johnson, Kowba, Palkowitz, Reed, Shannon, Zickert.

Miembros del Público: Colangelo, Gilliam, Goodeyan, Haney, Izu, Pulida, Ratajczek, Ríos, J. Robertson, M. Robertson, Robins, Washington, White.

1. **Apertura de la Reunión** David Page, Presidente del DAC hizo la apertura de la reunión siendo las 6:38 p.m.
2. **Informe del Presidente**
 - **Aprobación de las Actas:** Las actas de la reunión del 7 de Junio de 2006 fueron revisadas. Hubo quórum. La propuesta (Franklin) para aprobar las actas de fue aceptada, secundada por (Montgomery).
 - **Informe de la Asociación de California para la Educación Compensatoria (CACE):** Page entregó información (hoja, salmón) para la reunión del CACE futura. La Conferencia de Liderazgo 2006 del CACE se programó para Noviembre en Sacramento. Page brevemente explico la misión del Comité y los asuntos del Orden del Día. Los miembros de CACE comentarán los planes para invitar a los presentadores a San Diego para que lleven a cabo talleres de capacitación para los miembros de la región. Page instó a la asamblea a acudir a la reunión de Octubre para informar a los Comités Consultivos (SSC) de sus respectivos planteles.
 - **Información y Folletos del DAC:** Page actualizó la información del Sistema de Marcado Telefónico Automático. El sistema se usará para llamar a los representantes y alternos del DAC para convocarlos a las reuniones y eventos especiales. El sistema tiene la capacidad de llamar a los miembros por teléfono, correo electrónico o ambos. Los números de teléfonos bloqueados no

pueden entrar al sistema. Page pidió a los presentes que revisaran la Forma de Información de Contacto y le solicitó a los representantes y alternos de DAC que llenaran la forma y la regresaran al Departamento de Planificación y Rendición de Cuentas por medio del correo escolar al IMC, Building D o al fax 858-571-3180.

Page pormenorizó la gráfica de Actividades del DAC para el ciclo escolar 2006-2007, que resume las fechas límites venideras de los requisitos Estatales y Federales que afectan al distrito y a los planteles.

- **Reuniones de las Mesas Directivas de Educación del Estado y Locales:** Page manifestó la información de una comunicación reciente en el Internet del Departamento de Educación de California (CDE) relacionada a los tópicos que no se han cumplido en las áreas de exámenes de los Alumnos que Aprenden Inglés y el cumplimiento de los requisito del NCLB para los maestros y paraprofesionales altamente capacitados para fines del 2006.

3. Informe del Consejo Directivo

- **Política de Participación Familiar y Evaluación Anual:** Page explicó que esta es la primera ocasión que la asamblea revisaría el trabajo del Sub-comité de Participación Familiar Title I del Distrito llevado a cabo durante el verano. La asamblea propuso cambiar el asunto de Votación a Revisión de la Primera Lectura de la Política de Participación Familiar 2005-06, se propuso (Horton) como Asunto Informativo, secundado por (Lewis) y aprobado. Page solicitó a los presentes que revisaran ambos documentos y los comentaran con sus SSC respectivos. Este asunto se tratará posteriormente para su aprobación por voto en la reunión del DAC del 18 de Octubre de 2006. Page agradeció los que participaron en el Sub-comité por su esfuerzo y dedicación.

4. Informes del Distrito/ Capacitación/ Colaboración

- **Plan de la Agencia Local de Educación (LEA):** Geno Flores, Superintendente Adjunto, expuso brevemente los requisitos del Decreto Ningún Niño se Quedará Atrás (NCLB), específicamente utilizando las metas de la Agencia Local de Educación. Cada LEA esta obligada enviar su plan al CDE detallando la intención para cumplir los requisitos del NCLB y los métodos por los cuales implementará el plan. Si se aprueba por el CDE, el plan LEA tiene una vigencia de cinco años. Flores sintetizó las cinco metas y explicó la forma como el distrito planifica cumplir estas metas. El Plan LEA y la Solicitud Consolidada van a la mano. Flores manifestó que el Plan LEA vigente cumple con los requisitos federales y estatales. El Plan LEA trabaja porque el distrito está cumpliendo con sus metas anuales y no esta en el Programa de Mejoramiento. Sin embargo, en virtud de que han ocurrido muchos cambios desde que se aprobó, a la nueva administración le gustaría revisar el Plan LEA vigente para observar si el Distrito todavía está centrado en lograr esas metas y revisarlas si es necesario. Flores indicó que durante el año, la información se le entregará a la asamblea del DAC para obtener sugerencias y retroalimentación sobre los cambios que podrían necesitar cambiarse para cumplir con las cinco metas.

- **Aplicación Consolidada Parte 1, 2006-07:** Art Palkowitz, Director de la Oficina de Desarrollo de Recursos, presentó la información relacionada a la Aplicación Consolidada (Con App.). La versión completa está en el portal del DAC en <http://www.sandi.net/board/COMMITTEES/ACCEP/index.html#3>. Los planteles reciben su informes individuales por medio del correo escolar. El debate relacionado a la decisión para firmar la Con-APP siguió mientras se trataba la queja sobre la situación actual de la del Plan LEA aprobado por el estado y el uso de los fondos del Title I para el Programa Suplementario de Jubilación Anticipada (SERP). Debido a la prolongación del debate. Page propuso una extensión de 15 minutos más después de las 8:30 p.m para seguir el debate sobre el Con App. Se propuso (SDHS-Sci-Tec) secundada por (Fulton) y aprobada. Hubo la propuesta que el Con App no se firme y que se debe anexar un comentario relacionado al SERP y el Plan LEA (Jackson) y secundada (Angier). La propuesta no fue aprobada. Siguió el debate. Luego se propuso (Fulton) enviar la Con App sin firmas para indicar que se había consultado al DAC como lo marcan los requisitos y agregar el comentario relacionado al SERP y al Plan LEA, secundado por (Morse HS) y aprobada.
- **Centro de Padres Ballard:** Elneda Shannon, Asistente Administrativa de Supervisión del Centro de Padres Ballard, entregó folletos e informes sobre las clases disponibles para los padres y personal docente. Las clases de educación familiar empiezan en Octubre y están abiertas para todos los padres del escuelas Title I, así como al personal y padres que llevan cabo actividades de participación familiar en sus planteles. Se estructurarán clases nuevas para los padres Somalís. Para más información llamar al Centro de Padres Ballard al 619 293-4431.

5. Comentario Público:

Terri Reed, Administradora del Programa de Planificación y Rendición de Cuentas, proporcionó un folleto para las Capacitaciones del SSC para Directores, Presidentes del SSC y Presidentes de EDLAC. Habrá 6 fechas para asistir, por lo que instó a los planteles a llevar los grupos de SSC. Habrá interpretación y guardería. Para mayor información comunicarse al Departamento de Planificación y Rendición de Cuentas al 858-496-4048.

Dorothy Harper, Superintendente Asociada en Participación de Padres, Comunidad y Alumnos manifestó que los proveedores del (SES) Servicios de Educación Suplementaria pueden presentar información a las escuelas en Programa de Mejora de los Años 2 al 5. Esto sujeto a discreción del director del plantel. El distrito está distribuyendo cartulinas en Inglés y Español en todo el distrito para que se pongan en lugares visibles para los padres y los alumnos. Harper pidió a los presentes buscar las cartulinas en las escuelas.

Tracy Mitchell, Miembro Ejecutivo del DAC (SDHS Sci-Tech), entregó folletos del Taller de Capacitación para Padres de “Parent Voices” (Voces de los Padres). Las oradoras invitadas Dorothy Harper, Superintendente Asociada en Participación de Padres, Comunidad y Alumnos y Barbara Shaw, Directora de Escuela Primaria, ofrecerán una guía sobre las estrategias para comunicarse estratégicamente con los maestros sobre el desempeño de los alumnos en el aprendizaje de los estándares académicos de contenido. Habrá guardería. Hay pocos lugares. Por favor reserve a más tardar el Viernes, 20 de Octubre en parentvoicessd@sbcglobal.net, o llame a Jill Esterbrooks al 619-688-0054. El Programa (PAL) Oficial de Enlace Académico con los Padres entregó folletos informativos. Por favor comuníquese con Melissa Whipple, Coordinadora del Programa PAL, al 619-296-3181 o correo electrónico a mwhipple@sandi.net, para mayor información.

Page hizo un recordatorio a la asamblea par comentar sobre las elecciones del SSC y el Informe de Avance de Rendición de Cuentas. Las Tarjetas de Tópicos Anaranjadas pueden llenarse y regresar a más tardar en la reunión del 18 de Octubre de 2006 donde tendrá la oportunidad de ganarse un premio.

La reunión se clausuró siendo las 8:43 p.m.
Actas levantadas por María D. Johnson