

**Comité Consultivo del Distrito para Educación Compensatoria (DAC)**  
**Actas de la Reunión General Ordinaria**  
**19 de Abril de 2006**

Asistencia de Representantes Escolares:

**Miembros del Consejo Directivo:** Presidente: Page; Consejo Directivo: Balangón, Engle, Green, Mitchell y O’Connell;

**Escuelas Primarias Compensatorias:** Griffin/Angier, Duncan/Bayview, Peterson/Birney, Torres/Chávez, Skinner/Chesterton, Peoples/Clay, Montoya/Doyle, Levell/Encanto, Whitsett/Foster, Engle/Franklin, Long/Fulton, Cowen/Horton, Garibay/Jackson, Gómez/Kimbrough, Sánchez/Lindberg-Schweitzer, O’Keefe-Weber/McKinley, Osawa/Oak Park, Rosevear/Perry, Waller/Ross

**Escuelas Intermedias Compensatorias:** Loree/Lewis, Hammons/Montgomery, Page-O’Connell/Taft, O’Connell/Wangenheim

**Escuelas Preparatorias Compensatorias:** García/Crawford MVA, Shpall/Mission Bay, Green/Morse, Padilla/San Diego MVPA, Mitchell/San Diego Science Tech

**Escuelas Atípicas Compensatorias:** Price/Garfield, Balangon/Gompers, Newton/San Diego SCPA

**Escuelas sin Title I:** Ninguna.

**Escuelas “Charter”:** Ninguna

**Personal del Distrito:** Anella, Bachofer, Díaz, Dusharme, Erdmann, Hightower, Johnson, Mitchell, Navalles, Palkowitz, Reed, Shannon, Ward, Zickert

**Miembros del Público:** Bernadette M., Crawford, Frangkiser, García, Gilliam, Hammond-William, Hammons, Haney, Lucero, Marin, Martin, Rios.

1. Apertura de la Reunión David Page (Page), Presidente del DAC hizo la apertura de la reunión siendo las 6:40 p.m.
2. Informe del Presidente
  - **Aprobación de las Actas:** Las actas de la reunión del 15 de Marzo de 2006 fueron revisadas. La propuesta (Hamilton) para la aprobación de las actas, fue secundada por (Franklin) y aprobada con las siguientes enmiendas.
    1. Página 2, primer renglón 2, dice “Page proporcionó folleto (verde pálido, Sección 7d del Orden del Día–Informe de Finanzas” debe decir: “Page mostró dos filminas para mostrar la tendencia.”
    2. Página 3, Sección 4, “Informes del Distrito/Capacitación/Colaboración,” primera bala, primer renglón – dice – “Aplicación de la Consolidación” debe decir “Aplicación Consolidada.”
    3. Página 3, Sección 4, “Informes del Distrito/Capacitación/Colaboración,” tercer párrafo, primer renglón – dice – “Page está solicitando el Plan LEA vigente al distrito para que se envíe con la Aplicación Consolidada” debe decir “Page está solicitando que se elabore un Plan Lea vigente.”

- **Reuniones de las Mesas Directivas de Educación del Estado y Locales:** Page compartió información del Taller de Capacitación Especial de la Mesa Directiva de Educación, del 17 al 18 de Abril de 2006. Page entregó tres folletos (*La Generación del 2006 – Informe, Estructura Organizacional Propuesta para el Distrito (filminas e Informe de la Estructura Organizacional Propuesta para el Distrito)*) para que los leyeran los miembros. El tema en el taller de capacitación fue un comentario preliminar de la organización y supervisión de escuelas dirigidas por el Superintendente y Karen Bachofer (Bachofer), Directora Ejecutiva de Estándares, Evaluación y Rendición de Cuentas. Page sugirió que Bachofer prepare un resumen para que lo presente en una reunión futura. Los miembros estuvieron de acuerdo con la sugerencia.
- Page brevemente comentó sobre la decisión de la adopción por el Estado del Libro de Texto para incluir materiales para los Alumnos en Vías de Aprender Inglés en los textos de Lectura/Disciplinas Lingüísticas. Esta decisión apegaría a los libros de texto con los Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés adoptados por el estado. Han surgido temas relacionados con la elaboración de lineamientos y la adopción de libros de textos regulares para los salones que incluyan estrategias para cumplir las necesidades de los Alumnos en Vías de Aprender Inglés.

### 3. Informe del Consejo Directivo

- **Política de Participación Familiar:** Ninguna. Page propuso a la asamblea que se debe elaborar una carta dirigida al distrito expresando las inquietudes del DAC. El distrito tendría cierta cantidad de días para dar una respuesta formal. Page propuso tratar el asunto en la siguiente reunión.
- **Asistencia a CACE:** Tracy Mitchell, Miembro de la Directiva de DAC, obtuvo información de los talleres de la Conferencia CACE 2006 y preparará una carpeta para que los miembros de la asamblea la revisen. Mitchell estima que la carpeta estará lista para la siguiente reunión.
- **Presupuesto 2005-06 del DAC:** Page informó lo último relacionado con los gastos aprobados en la reunión del 15 de Marzo de 2006. Los libros ganadores de premios Caldecott y Newbery y certificados de reconocimientos se compraron y se entregarán a las 22 Escuelas con Aprovechamiento Académico Title I en la reunión de Mayo del DAC. Se ordenaron los alimentos que se servirán en la reunión de Junio y Page informó lo que se va a servir. El personal de Planificación y Rendición de Cuentas confirmó la orden de compra del Sistema de Mercado Automático, el cual está programado para recibirse a fines de Abril. Page manifestó su gratitud a Linda Dusharme, Directora de Planificación y Rendición de Cuentas, por el trabajo diligente con el presupuesto del DAC que garantizó que los fondos para este ejercicio contable fueran utilizados.



### 4. Informes del Distrito/ Capacitación/ Colaboración

- **Formato del Orden del Día de la Mesa Directiva de Educación:** Cheryl Ward (Ward), Directora de Apoyo a Padres y Servicios a la Mesa Directiva, entregó un folleto (páginas blancas y rosas – *Reuniones y Ordenes del Día de la Mesa Directiva de Educación*) e informó los cambios recientes al Orden del Día de las reuniones de la Mesa

Directiva de Educación. Ward dirigió a los asistentes a través del formato del Orden del Día y las reglas y reglamentos que gobiernan las reuniones de la Mesa Directiva y mostró como ingresar a los informes registrados en el sitio del Internet del Distrito y donde encontrar el enlace de la red con la transmisión en vivo. Ward contestó las preguntas de la asamblea. La presentación está disponible en sitio de Internet del DAC en: <http://studata.sandi.net/accountability/DAC/index.asp> bajo “More Information.”

- **Informe Principal del Índice de Rendimiento Académico 2005 (API):** Linda Dusharme (Dusharme), Directora y el Informe de la Agencia Educativa Local (LEA), los cuales van a discutirse en la reunión de la Mesa Directiva de Educación el 25 de Abril de 2006. Dusharme explicó a la asamblea los tres folletos que entrego (blanco-*Informe Base del API 2005* fechado el 19 de Abril de 2006, verde *Informe Base LEA/API* y uno más verde – *Lista de Escuelas*, ambos fechados el, 14 de Marzo de 2006). Dusharme informó sobre la clasificación de los planteles individuales, crecimiento clasificación de decilas y las metas del estado. Se aceptaron preguntas de los presentes durante la presentación. Dusharme agregó que el Informe Base del API 2005 está disponible en sitio de Internet del DAC en: <http://studata.sandi.net/accountability/DAC/index.asp> bajo “More Information.”
- **Debate del Foro de DAC:** Page abrió el debate para tratar cualquier pregunta relacionada con el folleto (beige, de fecha 18 de Enero de 2006) de respuestas del Foro del DAC de Preguntas y Respuestas, entregado en la reunión del 15 de Marzo de 2006.
- **Información Actualizada del Centro de Padres Ballard:** Elneda Shannon, Asistente Administrativa de Supervisión del Centro de Padres Ballard, entrego dos folletos uno referente a las clases para padres para Mayo y Junio de 2006 y otro describiendo la Capacitación de Liderazgo para Padres del mes de Mayo en Español (hoja blanca). Shannon manifestó que los padres que se inscriben para las clases tienen asistencia perfecta y clases completas. Ha aumentado la participación de los padres en meses anteriores. Shannon agradeció a los miembros que han alentado a los padres de sus planteles para asistir.

5. Comentarios Públicos: Ninguno

La reunión se clausuró siendo las 8:15 p.m.  
Actas levantadas por María D. Johnson